

## VACATURE STRAATCOÖRDINATOR HUYGENSKWARTIER VOORBURG

Het Huygenskwartier in Voorburg is een uniek, historisch gebied waar authentiek winkelen, cultuur en natuur samenkomen aan de Vliet. Alle ondernemers zijn sinds 2013 verenigd in de Stichting Ondernemersfonds Historisch Voorburg (SOHV).

Voor dit gebied wordt gezocht naar een straatcoördinator voor in beginsel 4 dagdelen per week (16 uur). Om de samenwerking tussen de ondernemers te versterken, de voortgang in de uitvoering van de gestelde doelen te waarborgen en uitgezette evenementen te begeleiden is er behoefte aan een persoon die met name deze uitvoering ter hand gaat nemen en coördineren.

De werkzaamheden van de straatcoördinator zijn zeer divers en variëren van het rondbrengen van flyers en het enthousiasmeren van ondernemers tot het bijwonen van vergaderingen van bestuur, kernondernemers en/of gemeente.

### Functieprofiel:

- ✓ hands-on, uitvoerend, maar behoudt de helicopterview;
- ✓ actief betrokken en in beginsel aanwezig bij alle evenementen;
- ✓ werkt zelfstandig is doortastend en weet van doorpakken;
- ✓ enthousiast en toont initiatief;
- ✓ flexibel, allround en oplossingsgericht;
- ✓ communicatief sterk en in staat met alle niveaus te communiceren;
- ✓ is een verbinder;
- ✓ heeft bij voorkeur affiniteit met social media;
- ✓ bij voorkeur bekend met het gebied en heeft ervaring in soortgelijk werk;
- ✓ is onafhankelijk, onpartijdig;
- ✓ denkt en handelt vanuit het perspectief van de aantrekkelijkheid van het gebied en de wensen van de consument.

### Functieomschrijving:

- ✓ werkt in opdracht van en legt verantwoording af aan het bestuur van het ondernemersfonds;
- ✓ is wekelijks tenminste 2 dagdelen aanwezig in het gebied en is gedurende de rest van de week telefonisch mobiel bereikbaar;
- ✓ is het eerste aanspreekpunt voor ondernemers van het Huygenskwartier en onderneemt actie, zodra er ontwikkelingen zijn die aandacht nodig hebben en houdt daarbij ruggenspraak met het bestuur of de kernondernemers;
- ✓ neemt actief deel aan vergaderingen van kernondernemers. Ziet toe op organisatie en goede uitvoering van evenementen alsmede de promotie daarvan. Enthousiasmeert ondernemers om actief deel te nemen aan het ondernemersfonds en daarvoor hand- en spandiensten te verrichten;
- ✓ ziet actief toe op uitvoering van de doelstellingen van het fonds en brengt periodiek verslag hierover uit aan het bestuur;
- ✓ versterkt de economische structuur van het winkelgebied door bijdrage te leveren aan activiteiten, zoals het ondersteunen van eigenaren en makelaars, diversificatie winkelinzet, bevorderen aantrekkelijkheid en de aanwezigheid van voorzieningen die het winkelgebied verbeteren;
- ✓ werkt samen met projecten die de veiligheid in de winkelgebied verhogen evt. in samenwerking met de politie;
- ✓ ziet toe op het dagelijks beheer van de openbare ruimte in het winkelgebied en coördineert bij voorkomende problemen (graffiti, vuilophaal, parkeren, reclame-uitingen en de kerstversiering) en schakelt namens de ondernemers met de gemeente en haar

medewerkers. De straatcoördinator is contactpersoon voor Openbare Werken en Handhaving en controleert of de gemeente haar taken op deze punten nakomt.

**Aanvullende eisen:**

- ✓ aannname op basis van een ZZP overeenkomst;
- ✓ bereidheid om in avonduren en of weekend te werken;
- ✓ affiniteit met winkelgebied.

**Contact informatie:**

Stuur een sollicitatiebrief met beknopte CV voor 10 september aanstaande per email naar [info@historischvoorburg.com](mailto:info@historischvoorburg.com). Voor nadere informatie kunt u eventueel contact opnemen met Jacq. Cornelissen 06 – 53 86 89 30.